

EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: KARAKOÇAN BELEDİYESİ PERSONEL HİZMETLERİ LTD.ŐTİ.

Adresi: Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No:6 Karakoçan ELZİŐ

Telefonu: 0(424) 711 24 44 E-mail: [karakocan@karakocan.bel.tr](mailto:karakocan@karakocan.bel.tr)

**TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ**

Meslek Adı: Őoför Açık İŞ Sayısı: 8

Niteliği (Geçici/Daimi): Belirsiz Süreli Deneyim Süresi: 2 Yıl

Başvuru Tarihleri: 25.10.2021 - 29.10.2021

Başvuru Adresi: Karakoçan Belediye Başkanlığı-Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No: 6 Karakoçan

İrtibat Kişisi: İlhan SORGUCU Unvanı: Yazı İŞleri Müdür V.

Telefonu: 0 424 7112444 E-posta:

**GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ**

Yer : KARAKOÇAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tarih:01.11.2021 Saat: 10:00

**ÇALIŞMA ŐARTLARI**

Çalışma Adresi: İdarenin öngördüğü yer veya yerlerde

Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat Çalışma Saatleri: 07:00-16.00 saatleri arası ve işin yoğunluğuna göre farklılık gösterebilir.

**MÜRACAAT KOŐULLARI**

1. T.C. vatandaşı olmak
2. En az ilkokul mezunu olmak
3. Karakoçan Belediyesi Personel hizmetleri Őirketi Başvuru formunu eksiksiz ve doğru doldurmuş olmak
4. 25 – 50 Yaş Aralığında olma
5. Kamu haklarından mahrum olmamak
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.
7. Karakoçan İlçesi sınırlarında ikamet ediyor olmak.
- 8.En az 2 yıllık kendi sınıfında tecrübesi olmak

**BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

1. Başvuru Formu
2. Kimlik Fotokopisi
3. Adli sicil Belgesi
4. Nüfus Kayıt Örneği ( Aile)
5. İkametgah Belgesi (Asıl Yerleşim Yeri Belgesi)
6. Sağlık Raporu
7. Vesikalık Fotoğraf ( 2 Adet -Son Altı ay içerisinde çekilmiş olmalı)
8. Ehliyet-SRC belgesi ( Eski E sınıfı ehliyet yada Yeni C Sınıfı ehliyeti olması )

**FORM ONAY BİLGİLERİ**

Tarih : 22.10.2021

Adı Soyadı: Ayhan AKBABA

Unvanı Belediye Başkanı

  


EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: **KARAKOÇAN BELEDİYESİ PERSONEL HİZMETLERİ LTD.ŐTİ.**

Adresi: **Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No:6 Karakoçan ELZİŐ**

Telefonu: **0(424) 711 24 44** E-mail: **karakocan@karakocan.bel.tr**

**TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ**

Meslek Adı: **Büro Personeli-İŐŐisi** Açık İŞ Sayısı: **2**

Niteliği (Geçici/Daimi): **Belirsiz Süreli** Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri: **25.10.2021 - 29.10.2021**

Başvuru Adresi: **Karakoçan Belediye Başkanlığı-Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No: 6 Karakoçan**

İrtibat Kişisi: **İlhan SORGUCU** Unvanı: **Yazı İŞleri Müdür V.**

Telefonu: **0 424 7112444** E-posta:

**GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ**

Yer : **KARAKOÇAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

Tarih: **01.11.2021** Saat: **10:00**

**ÇALIŞMA ŐARTLARI**

Çalışma Adresi: **İdarenin öngördüğü yer veya yerlerde**

Çalışma Süresi: **Haftalık 45 Saat** Çalışma Saatleri: **07:00-16.00 saatleri arası ve işin yoğunluğuna göre farklılık gösterebilir.**

**MÜRACAAT KOŐULLARI**

1. T.C. vatandaşı olmak
2. En az ilkokul mezunu olmak
3. Karakoçan Belediyesi Personel hizmetleri Őirketi Başvuru formunu eksiksiz ve doğru doldurmuş olmak
4. 25 – 50 Yaş Aralığında olma
5. Kamu haklarından mahrum olmamak
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, İl Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.
7. Karakoçan İlçesi sınırlarında ikamet ediyor olmak.
8. En az önlisans diploması olmak.

**BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

1. Başvuru Formu
2. Kimlik Fotokopisi
3. Adli sicil Belgesi
4. Nüfus Kayıt Örneği ( Aile)
5. İkemetgah Belgesi (Asıl Yerleşim Yeri Belgesi)
6. Sağlık Raporu
7. Vesikalık Fotoğraf ( 2 Adet -Son Altı ay içerisinde çekilmiş olmalı)
8. En az Önlisans mezunu

**FORM ONAY BİLGİLERİ**

Tarih : **22 Ekim 2021**

Adı Soyadı: **Ayhan AKBABA**

Unvanı : **Belediye Başkanı**

  


EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: KARAKOÇAN BELEDİYESİ PERSONEL HİZMETLERİ LTD.ŐTİ.

Adresi: Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No:6 Karakoçan ELZİĞ

Telefonu: 0(424) 711 24 44

E-mail: [karakocan@karakocan.bel.tr](mailto:karakocan@karakocan.bel.tr)

**TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ**

Meslek Adı: Temizlik işçisi

Açık İş Sayısı: 14

Niteliği (Geçici/Daimi): Belirsiz Süreli

Deneyim Süresi:

Başvuru Tarihleri: 25.10.2021 - 29.10.2021

Başvuru Adresi: Karakoçan Belediye Başkanlığı-Yeni Mahalle Hükümet Meydanı No: 6 Karakoçan

İrtibat Kişisi: İlhan SORGUCU

Unvanı: Yazı İşleri Müdür V.

Telefonu: 0 424 7112444

E-posta:

**GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ**

Yer : KARAKOÇAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tarih:01.11.2021

Saat: 10:00

**ÇALIŞMA ŐARTLARI**

Çalışma Adresi: İdarenin öngördüğü yer veya yerlerde

Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat

Çalışma Saatleri: 07:00-16.00 saatleri arası ve işin yoğunluğuna göre farklılık gösterebilir.

**MÜRACAAT KOŐULLARI**

1. T.C. vatandaşı olmak
2. En az ilkokul mezunu olmak
3. Karakoçan Belediyesi Personel hizmetleri Őirketi Başvuru formunu eksiksiz ve doğru doldurmuş olmak
4. 18 – 50 Yaş Aralığında olmak
5. Kamu haklarından mahrum olmamak
6. 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il Özel idareleri, Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürülmesine ilişkin usul ve esasların 4. Maddesindeki Őartları taşıyor olmak.
7. Karakoçan İlçesi sınırlarında ikamet ediyor olmak.
- 8.

**BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

1. Başvuru Formu
2. Kimlik Fotokopisi
3. Adli sicil Belgesi
4. Nüfus Kayıt Örneği ( Aile)
5. İkametgah Belgesi (Asıl Yerleşim Yeri Belgesi)
6. Sağlık Raporu
7. Vesikalık Fotoğraf ( 2 Adet -Son Altı ay içerisinde çekilmiş olmalı)
- 8.

**FORM ONAY BİLGİLERİ**

Tarih : 22 Ekim 2021

Adı Soyadı: Ayhan AKBABA

Unvanı : Belediye Başkanı

